

Согласовано
с профкомом протокол №

от «25» 03 2015г.

Утверждено решением № _____
Совета учреждения



2015г.

Положение об Общем собрании

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Устава профсоюзов работников народного образования и науки РФ, положения, « О первичной профсоюзной организации образовательного учреждения», Устава МБДОУ «Детский сад № 19», Коллективного договора, Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки РФ, Департамента образования, молодежной политики и спорта Орловской области на 2013-2015 годы, Приказа Минобнауки РФ от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение является внутренним локальным актом, определяющим компетенции, права работников и администрации.

1.3. Общее собрание – постоянно действующий коллективный орган самоуправления.

2. Цели деятельности Общего собрания:

- 2.1. развитие демократических принципов, участие работников в управлении учреждением, правильное сочетание единоначалия с коллегиальностью управления;
- 2.2. обеспечение улучшения работы учреждения по сплочению коллектива, развитию творческой инициативы работников;
- 2.3. осуществление полномочий всех работников организации.

3. Компетенция Общего собрания:

- 3.1. непосредственное участие работников в управлении учреждением согласно действующему законодательству;
- 3.2. участие в разработке и принятии Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, графиков рабочего времени и отпусков и других локальных актов, относящихся к трудовой деятельности;
- 3.3. рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда, здоровья работников, воспитанников Организации;
- 3.4. обсуждение вопросов трудовой дисциплины в Организации и мер по ее укреплению;
- 3.5. обсуждение и выдвижение кандидатур из числа работников для награждения государственными отраслевыми и иными наградами;
- 3.6. рассмотрение перспективных планов развития учреждения;
- 3.7. заслушивание отчетов руководителя о реализации образовательной программы, планов работы;
- 3.8. обеспечение взаимодействия с другими органами самоуправления по вопросам организации основной деятельности;
- 3.9. избрание представителей работников в Совет учреждения;
- 3.10. определение состава комиссий, в том числе по трудовым спорам, разрешению конфликтов между участниками образовательных отношений;
- 3.11. согласование размера доплат, надбавок, коэффициентов и других выплат.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.
- 4.2. Председателем Общего собрания является заведующий.
- 4.3. Секретарь Общего собрания избирается сроком на 1 год.
- 4.4. Общее собрание собирается по мере необходимости, но реже 1 раза в год.
- 4.5. Решение Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников, и если за решение проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 4.6. Решения, принятые Общим собранием, являются обязательным для исполнения всеми работниками.
- 4.7. Вопросы, подлежащие обсуждению на Общем собрании, подготавливаются и вносятся администрацией, профсоюзным комитетом, отдельными работниками.
- 4.8. Председатель Общего собрания заблаговременно извещает всех о времени, месте и повестке дня очередного заседания.
- 4.9. Разногласия, возникающие между Общим собранием и администрацией, рассматриваются вышестоящим административным органом и соответствующим профсоюзным комитетом не позднее 10 дневного срока.
- 4.10. Администрация и председатель профсоюзного комитета докладывают на очередном заседании Общего собрания о выполнении предложений или решений предыдущего заседания.
- 4.11. По предложениям, не принятым администрацией к исполнению, указываются причины отклонения предложения.
Эти предложения рассматриваются в соответствии с настоящим положением.

5. Права Общего собрания

Общее собрание детского сада имеет право:

- 5.1. заслушать отчеты, доклады, информации администрации, Профсоюзного комитета и работников детского сада;
- 5.2. поручать членам коллектива изучение отдельных вопросов, направлений, разделов и учреждения в целом;
- 5.3. пользоваться необходимыми отчетными, справочными материалами по разделам работы учреждения;
- 5.4. рассматривать предложения администрации и отдельных работников, вносить свои предложения по улучшению работы;
- 5.5. отмечать общий уровень работы детского сада, положительный опыт и способствовать его внедрению, вскрывать недостатки работы учреждения, администрации и отдельных работников, вносить свои предложения по улучшению работы;
- 5.6. вносить предложения руководству о кадровом обеспечении улучшения качественной характеристики;
- 5.7. принимать решения о поощрении работников, представлении к награждению отличившихся;
- 5.8. обсуждать и принимать Устав учреждения, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, систему оплаты труда работников.

1. Делопроизводство

6.1. Заседание Общего собрания протоколируется.

По каждому обслуживаемому вопросу принимается решение простым большинством голосов.

6.2. Учет принятых решений и предложений на Общем собрании и их реализацию осуществляет администрация учреждения, а профсоюзный комитет оказывает администрации всемерную помощь в осуществлении этих предложений.

6.3. Предложения, принятые на Общем собрании, рассматриваются администрацией в 15-тидневный срок после его проведения, если это не противоречит действующему законодательству, подлежат обязательному исполнению в установленные сроки.

6.4. Протоколы, документация Общего собрания хранятся в детском саду вместе с делами профсоюзного комитета.

6.5. В учреждении ведется журнал учета предложений, внесенных на Общем собрании. Дату поступления предложений и их краткое содержание заполняет секретарь Общего собрания. Когда и кому передано на рассмотрение предложение, срок исполнения и отметки о выполнении заполняет администрация детского сада. По предложениям, требующим дополнительного изучения или проведения предварительных мероприятий, делается запись в журнале с указанием ориентировочных сроков исполнения предложений.

6.6. Журнал учета предложений Общего собрания должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен подписью председателя профкома.